

VOORBEELDBRIEF OPZEGGEN OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

Plaats : _____ Datum : _____

Gegevens van de Opdrachtgever :

Naam / Bedrijf : _____

Adres : _____

Postcode en plaats : _____

Gegevens van de Opdrachtnemer :

Naam / Bedrijf : _____

Adres : _____

Postcode en plaats : _____

Betreft :

Opzegging van de overeenkomst van opdracht gesloten tussen ondergetekenden. Hierbij bevestig ik de beëindiging van de overeenkomst met ingang van _____, conform de overeengekomen opzegtermijn van _____ dagen/weken/maanden.

Reden van Opzegging :

(optioneel) Hier kunt u de reden voor de opzegging kort toelichten indien gewenst.

Slotverklaring :

Ik verzoek u vriendelijk om de ontvangst van deze opzegging schriftelijk te bevestigen. Eventuele lopende zaken kunnen wij in overleg afhandelen.

Handtekening Opdrachtgever

Handtekening Opdrachtnemer

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://contract-oplossing.com/voorbeeldbrief-opzeggen-overeenkomst-van-opdracht/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://contract-oplossing.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.